

**Положение о Совете родителей (законных представителей) воспитанников
МАДОУ ЦРР – детский сад № 50 города Тюмени**

1. Общие положения

1.1. При разработке Положения о Совете родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ ЦРР – детский сад № 50 города Тюмени использованы нормативные правовые акты: закон «Об Образовании в Российской Федерации» (статья 26) от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Устав дошкольного образовательного учреждения (далее – Учреждение).

1.2. Положение регулирует коллегиальность управления дошкольным образовательным учреждением.

1.3. В качестве добровольной общественной организации в Учреждении действуют групповые Советы родителей и Совет родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ ЦРР – детский сад № 50 города Тюмени (далее – Совет родителей ДОУ).

1.4. Совет родителей ДОУ способствует созданию условий по привлечению общественных институтов к контролю качества и участию в деятельности Учреждения; объединению усилий по вопросам развития, обучения и воспитания детей; оказывает помощь в эффективности принимаемых мер по раннему выявлению и предупреждению семейного неблагополучия и социального сиротства малолетних граждан.

1.5. Совет родителей ДОУ создается по инициативе педагогического коллектива Учреждения, родителей (законных представителей) воспитанников.

1.6. Совет родителей ДОУ как представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований дошкольного Учреждения.

2. Цель, задачи и содержание работы Совета родителей ДОУ

2.1. Цель создания Совета родителей ДОУ: обеспечивать постоянную и систематическую связь Учреждения с родителями (законными представителями) воспитанников МАДОУ ЦРР – детский сад № 50 города Тюмени, содействовать информационно-просветительской деятельности для успешного решения задачи полноценного развития детей дошкольного возраста; учитывать мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением при принятии локальных нормативных правовых актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, по инициативе родителей (законных представителей).

2.2. Задачи Совета родителей ДОУ:

- содействие руководству Учреждения: в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка; в защите законных прав и интересов детей; в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий;
- организация работы с родителями (законными представителями) детей, посещающих Учреждение, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания и развития ребенка в семье, взаимодействию семьи и

Учреждения в вопросах воспитания и конструктивного взаимодействия семьи и Учреждения.

2.3. Совет родителей ДОУ:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса: оказывает помощь в привлечении родителей (законных представителей) к проведению воспитательных мероприятий, акций, конкурсов;
- проводит разъяснительную и консультативную работу по ответственности родителей (законных представителей) по защите прав и интересов несовершеннолетних граждан;
- оказывает содействие в проведении городских массовых воспитательных мероприятий с детьми;
- совместно с руководством Учреждения контролирует организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания, организацию диетического питания для отдельных воспитанников (по медицинским показаниям);
- оказывает помощь руководству Учреждения в организации и проведении общих родительских собраний;
- рассматривает обращения в свой адрес, а так же обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета родителей ДОУ, по поручению руководителя Учреждения;
- принимает участие в обсуждении локальных актов Учреждения по вопросам, относящихся к полномочиям Совета родителей ДОУ;
- принимает участие в организации комфортных и безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций Учреждения;
- транслирует опыт работы Учреждения в средствах массовой информации, конференциях, сайте Учреждения.

2.4. Компетенцией Совета родителей ДОУ являются:

- избрание Председателя, секретаря;
- утверждение отчётов Председателя;
- определение приоритетных направлений деятельности, рассмотрение и утверждение долгосрочных программ и планов деятельности Учреждения;
- приостановление исполнения решений Председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности Учреждения;
- внесение предложений в план работы Учреждения по формам проведения мероприятий с воспитанниками и родителями Учреждения;
- взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики по защите прав и интересов малолетних граждан и семей (законных представителей), находящихся в трудной жизненной ситуации.

3. Структура, порядок формирования, срок полномочий Совета родителей ДОУ

3.1. Количество членов Совета родителей ДОУ (группы) определяется общим собранием родителей (законных представителей) группы, при этом в Совет родителей ДОУ избирается по два человека от каждого корпуса.

3.2. Из состава Совета родителей ДОУ избирается председатель и секретарь.

3.3. Каждый член Совета родителей ДОУ имеет определенные обязанности.

3.4. Совет родителей ДОУ планирует свою деятельность в соответствии с годовым планом работы Учреждения. План заседаний Совета родителей ДОУ утверждается на заседании Совета родителей ДОУ.

3.5. Заседания Совета родителей ДОУ созываются один раз в квартал и по мере необходимости.

3.6. Совет родителей избирается сроком на один учебный год (сентябрь) на общем родительском собрании простым большинством голосов.

3.7. Члены Совета родителей ДОУ работают на общественных началах.

3.8. Осуществление членами Совета родителей ДОУ своих функций производится на безвозмездной основе.

4. Компетенция Совета родителей ДОУ, права и обязанности.

Члены Совета родителей ДОУ имеют право:

4.1. участвовать во всех мероприятиях, проводимых Учреждением;

4.2. вносить на заседания Совета родителей ДОУ любые вопросы по организации образовательного процесса и защите прав и интересов малолетних граждан; вносить предложения по улучшению работы Совета родителей ДОУ;

4.3. вносить по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) на рассмотрение Совета родителей ДОУ вопросы, связанные с улучшением работы Учреждения;

4.4. выйти из числа членов Совета родителей ДОУ по собственному желанию;

4.5. получать информацию о деятельности Учреждения;

4.6. пользоваться моральной и социальной поддержкой Совета родителей ДОУ;

4.7. вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в положение о Совете родителей ДОУ.

4.8. Члены Совета родителей ДОУ, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыбора Совета родителей ДОУ, на их место избираются другие.

Члены Совета родителей обязаны:

- принимать участие в работе Совета родителей ДОУ и выполнять его решения;

- участвовать в мероприятиях, проводимых Советом родителей ДОУ;

- транслировать направления деятельности Учреждения на общих родительских собраниях;

- информировать родителей (законных представителей) о решениях Совета родителей ДОУ;

- мотивировать родительскую общественность на участие родителей (законных представителей) в акциях, конкурсах, фестивалях Учреждения.

Председатель:

- организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Совета родителей ДОУ;

- взаимодействует с учредителем, педагогическим советом Учреждения и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития Учреждения;

- координирует деятельность Совета родителей ДОУ, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов, направленных на конструктивное сотрудничество семьи и Учреждения;

- представляет Совет родителей ДОУ перед администрацией, органами власти и управления.

Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Совета родителей ДОУ.

Кворум для проведения заседания Совета родителей ДОУ является присутствие на нем 2/3 его членов.

Решения Совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим

является голос председателя Совета. Приглашенные участвуют в работе Совета с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают. Деятельность Совета родителей ДООУ является открытой для участников образовательных отношений. Учреждение выделяет информационные ресурсы для обеспечения гласности работы Совета родителей ДООУ на сайте Учреждения.

Секретарь:

- ведет делопроизводство;
- осуществляет подготовку заседания;
- информирует членов Совета родителей ДООУ о времени и месте проведения заседаний;
- ведет протоколы заседаний;
- доводит до старших воспитателей решение заседаний Совета родителей ДООУ и рекомендует довести данное решение до председателей Совета родителей групп.

Совет родителей ДООУ имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности, в т.ч. на сайте Учреждения;
- заслушивать доклады заведующего о состоянии и перспективах работы Учреждения и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей);
- вносить руководителю Учреждения предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала. Заведующий или должностные лица Учреждения рассматривают предложения Совета родителей ДООУ и сообщают о результатах рассмотрения;
- контролировать качество питания;
- устанавливать связь с общественными, государственными, региональными, муниципальными и иными предприятиями, коммерческими структурами, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи Учреждению;
- разрешать вопросы, связанные с воспитанием и развитием детей, отмечать в средствах массовой информации лучших родителей (законных представителей) за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;
- в случаях невыполнения родителями (законными представителями) своих обязанностей по воспитанию детей принимать меры по созданию нормальных условий жизни детей в семье, в отдельных случаях сообщать по месту работы родителей (законных представителей) для общественного воздействия;
- присутствовать по приглашению на педагогических, методических советах, на конференциях регионального, муниципального уровней по вопросам дошкольного воспитания;
- обращаться за разъяснениями по различным вопросам воспитания и развития детей к сотрудникам Учреждения, а также в учреждения и организации по защите и охране прав детства;
- заслушивать и получать от административного корпуса Учреждения информацию об организации и проведении образовательной деятельности; спектре дополнительных образовательных услуг (в том числе на платной основе);
- по представлению педагогического работника вызывать на заседания Совета родителей ДООУ родителей (законных представителей), недостаточно занимающихся воспитанием детей в семье;
- принимать участие в обсуждении локальных актов Учреждения;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции;

- выносить общественное порицание родителям, систематически уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете родителей группы, в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий;
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета ДОУ для исполнения своих функций;
- председатели Совета родителей группы могут присутствовать (с последующим информированием родителей (законных представителей) группы) на заседаниях Совета родителей ДОУ.

Совет родителей ДОУ отвечает за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений Совета.
- установление взаимопонимания между руководством Учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;
- принятие качественных решений по рассматриваемым вопросам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- бездействие отдельных членов Совета родителей ДОУ;
- эффективность работы Совета родителей ДОУ перед общим родительским собранием.

4.9. Изменения и дополнения в положение о Совете родителей ДОУ принимается на общем родительском собрании и регистрируется в протоколе собрания.

4.13. Разногласия между заведующим Учреждения и большинством Совета родителей ДОУ рассматриваются и разрешаются департаментом образования Администрации города Тюмени.

5. Отчетность и делопроизводство

5.1. Совет родителей ДОУ подотчетен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

5.2. Совет родителей ДОУ осуществляет свою деятельность по принятым им планом, который утверждаются с заведующим Учреждения.

5.3. Совет родителей ДОУ ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в дошкольном образовательном учреждении, которые хранятся в делах Учреждения.

5.4. Заведующий Учреждения определяет место хранения протоколов.

5.5. Ответственность за делопроизводство Совета родителей ДОУ возлагается на председателя Совета родителей ДОУ и (или) секретаря. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета. Протоколы Совета имеют печатный вид, хранятся в папке - накопителе, а по окончании учебного года переплетаются и хранятся согласно номенклатуре дел Учреждения.

5.6. Переписка Совета родителей ДОУ по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Учреждения, документы подписывают заведующий Учреждения и председатель Совета родителей ДОУ.

5.7. План заседаний Совета родителей ДОУ, протоколы заседаний и другая документация хранятся в Учреждении и сдаются по приёму и сдаче дел при смене состава Совета родителей ДОУ.

План работы Совета родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ
ЦРР – детский сад № 50 города Тюмени
на 2016-2017 учебный год

№ засе-дания	Вопросы, рассматриваемые на заседании	Сроки	Исполнители
№ 1 сентябрь	<p>1. Выборы председателя и секретаря Совета родителей ДОУ.</p> <p>2. Ознакомление с планом работы МАДОУ ЦРР – детский сад № 50 города Тюмени на 2016-2017 учебный год.</p> <p>3. Ознакомление с содержанием и перечнем дополнительных образовательных услуг на 2016-2017 учебный год.</p> <p>4. Порядок оформления, возникновения, изменения и прекращения отношений между МАДОУ ЦРР – детский сад № 50 города Тюмени и родителями (законными представителями).</p> <p>5. О деятельности социально-психолого-педагогической службы МАДОУ ЦРР – детский сад № 50 города Тюмени</p>	09.09.2016	<p>Е.В. Вешкурцева, заведующий;</p> <p>Н.И. Куркова, заместитель заведующего;</p> <p>Л.С. Сулова, заместитель заведующего;</p> <p>председатель и члены Совета родителей ДОУ</p>
№ 2 декабрь	<p>1. Основные направления программы развития МАДОУ ЦРР – детский сад № 50 города Тюмени до 2020 года.</p> <p>2. Обеспечение комфортного и психологически безопасного пребывания ребенка в детском саду.</p> <p>3. Организация и проведение новогодних утренников</p>	01.12.2016	<p>Е.В. Вешкурцева, заведующий;</p> <p>О.В. Голикова педагог-психолог;</p> <p>старшие воспитатели;</p> <p>члены Совета родителей ДОУ</p>
№ 3 февраль	<p>1. Взаимодействие семьи и Учреждения по обеспечению сохранению и укреплению здоровья воспитанников.</p> <p>2. Организация и проведение административного контроля детского питания в Учреждении совместно с представителями Совета родителей ДОУ.</p> <p>3. Организация и подготовка к конференции «Дорога в школу».</p> <p>4. Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества и Международному женскому дню 8 Марта</p>	02.02.2017	<p>Н.И. Куркова, заместитель заведующего;</p> <p>председатель и члены Совета родителей ДОУ;</p> <p>Л.С. Сулова, заместитель заведующего;</p> <p>музыкальный работник</p>
№ 4 апрель	<p>1. Готовность детей подготовительных групп к школе.</p> <p>2. Итоги мониторинга достижений детьми по результатам освоения ООП ДО.</p> <p>3. Организация летнего отдыха и оздоровления воспитанников Учреждения.</p> <p>4. О реализации проекта «Мы вместе». Профилактика ДТП.</p> <p>5. Предложения по организации деятельности Совета родителей ДОУ на новый учебный год</p>	06.04.2017	<p>О.В. Порохина, педагог-психолог;</p> <p>Н.А. Дмитриева, старший методист;</p> <p>Л.С. Сулова, заместитель заведующего;</p> <p>члены Совета родителей ДОУ</p>

**Состав Совета родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ
ЦРР - детский сад № 50 города Тюмени
на 2016-2017 учебный год**

1.	Кочергина Елена Александровна	представитель родительской общественности, 1 корпус
2.	Федотовских Наталья Александровна	представитель родительской общественности, 1 корпус
3.	Мосеева Наталья Сергеевна	представитель родительской общественности, 2 корпус
4.	Лапцевич Александр Юрьевич	представитель родительской общественности, 2 корпус
5.	Лебедев Валерий Николаевич	представитель родительской общественности, 3 корпус
6.	Гаева Ольга Юрьевна	представитель родительской общественности, 3 корпус
7.	Забродина София Вячеславовна	представитель родительской общественности, 4 корпус
8.	Рубцова Лилия Аркадьевна	представитель родительской общественности, 4 корпус
9.	Хахонина Марина Геннадьевна	представитель родительской общественности, 5 корпус
10.	Катышева Ирина Анатольевна	представитель родительской общественности, 5 корпус
11.	Беломоина Инна Радиковна	представитель родительской общественности, 6 корпус
12.	Шкляева Марина Викторовна	представитель родительской общественности, 6 корпус
13.	Порохина Ольга Владимировна	представитель родительской общественности, 7 корпус
14.	Григорьева Наталья Владимировна	представитель родительской общественности, 7 корпус